****

**برنامه عملیاتی واحد سنجش و ارزیابی دانشجو (آزمون)**

**سال 1403**

**تهیه کننده :**

**دکتر حکیمه سابقی**

**به نام خدا**

شرح وظایف واحد:

* طراحی نظام جامع ارزیابی دانشجو درکلیه عرصه­هاي آموزشی
* ارائه مشاوره به دفتر توسعه براي تدوین شیوه نامه اجرایی ارزیابی دانشجو
* ارائه مشاوره و همکاري با دفتر توسعه در طراحی ابزارهاي ارزشیابی نوین مانند پورتفولیو و لاگ بوك
* نظارت و ارائه بازخورد به دفتر توسعه براي اجراي نظام ارزیابی دانشجو (پیاده­سازي شیوه­نامه اجرایی) و ارتقاي مستمر و حمایت از کارکرد درست نظام ارزیابی

راهنما:

در این فرمت، می توانید هر وظیفه را به عنوان هدف کلی در نظر بگیرید و برای انجام هر وظیفه یک یا چند هدف اختصاصی داشته باشید (چنانچه برای هر وظیفه، چند هدف اختصاصی در نظر گرفتید، بهتر است در جداول دیگری آورده شود). سپس اقدامات لازم در جهت رسیدن به آن وظیفه و هدف اختصاصی را لیست نمایید. لطفا اقدامات را طوری تدوین نمایید که منطقی و عملی باشد و قابل دستیابی در بازه تعیین شده باشد.

جدول 1

|  |
| --- |
| **هدف كلي (وظیفه): اجرای نظام جامع ارزیابی دانشجو**  |
| **هدف اختصاصی: طراحی شیوه نامه جامع برگزاری آزمون ها منطبق با معیارهای مشخص شده در کارگروه مدیریت جامع کیفیت آموزش علوم پزشکی** |
| **ردیف** | **اقدامات (جهت برآوردن هدف اختصاصی)** | **مسوول اجرا** | **تاريخ شروع و پايان** | **شاخص دستيابي** | **گزارش پيشرفت**  |
| 1 | برگزاری جلسات مدون با اعضای کمیته آزمون و کارگروه مدیریت جامع کیفیت | مسئول کمیته  | ماهانه بطور مدون | تعداد جلسات |  |
| 2 | تدوین شیوه نامه جامع برگزاری آزمون­ها منطبق بر نظام جامع ارزیابی دانشجو در هر دانشکده | مسئول کمیته با همکاری مسئول کارگروه مدیریت جامع کیفیت و اعضای کمیته آزمون | تابستان و پاییز | تایید و انتشار شیوه نامه |  |

جدول 2

|  |
| --- |
| **هدف كلي (وظیفه): آشنایی اساتید با روش­های نوین ارزشیابی بالینی** |
| **هدف اختصاصی:** ارتقاء دانش و مهارت اعضای هیات علمی در رابطه با استفاده از روش­های نوین ارزشیابی بالینی |
| **ردیف** | **اقدامات (جهت برآوردن هدف اختصاصی)** | **مسوول اجرا** | **تاريخ شروع و پايان** | **شاخص دستيابي** | **گزارش پيشرفت**  |
| 1 | نیازسنجی از اساتید درباره کارگاه­های آموزشی مورد نیاز | مسئول کمیته | تیر و مرداد |  |  |
| 2 | برگزاری کارگاه­های آموزشی روش­های ارزشیابی بالینی  | مسئول کمیته با همکاری واحد توانمندسازی EDC | در طول سال | تعداد کارگاه های برگزار شده |  |
| 3 | برگزاری ژورنال کلاب­های آموزشی با موضوع ارزشیابی بالینی جهت اعضای هیات علمی  | مسئول کمیته با همکاری مسئولین EDO | در طول سال | تعداد ژورنال کلاب های برگزار شده |  |

جدول 3

|  |
| --- |
| **هدف كلي (وظیفه): ارتقاء سطح برگزاری آزمون های رزیدنتی** |
| **هدف اختصاصی:** ارتقاء دانش و مهارت اعضای هیات علمی گروه داخلی در رابطه با برگزاری انواع آزمون­ها  |
| **ردیف** | **اقدامات (جهت برآوردن هدف اختصاصی)** | **مسوول اجرا** | **تاريخ شروع و پايان** | **شاخص دستيابي** | **گزارش پيشرفت**  |
| 1 | برگزاری کارگاه آموزشی آشنایی و کاربرد انواع آزمونهای KF و PMP | مسئول کمیته با همکاری واحد توانمندسازی EDC | بهار و تابستان | تعداد کارگاه ها |  |
| 2 | برگزاری جلسات مدون بررسی روایی صوری و محتوایی آزمون های طراحی شده توسط اساتید گروه | مسئول کمیته با همکاری اساتید گروه داخلی | مدون بصورت هفتگی | تعداد آزمون های بررسی شده |  |

جدول 4

|  |
| --- |
| **هدف كلي (وظیفه): ارتقاء نسبت آزمون های درون دانشگاهی تحلیل شده در کمیته آزمون به کل آزمون های برگزار شده در هر نیمسال تحصیلی**  |
| **هدف اختصاصی:** طراحی برنامه مدون جهت انجام تحلیل آزمون­ها |
| **ردیف** | **اقدامات (جهت برآوردن هدف اختصاصی)** | **مسوول اجرا** | **تاريخ شروع و پايان** | **شاخص دستيابي** | **گزارش پيشرفت**  |
| 1 | ارائه­ی مشاوره به اساتید در زمینه طراحی و تحلیل آزمون ها | مسئول کمیته | در طول سال | تعداد جلسات مشاوره |  |
| 2 | برگزاری کارگاه­های توانمندسازی اساتید در رابطه با تحلیل آزمون­ها | مسئول کمیته با همکاری واحد توانمندسازی EDC | در طول سال | تعداد کارگاه ها |  |
| 4 | بررسی روایی صوری آزمون­های طراحی شده اساتید و صدور گواهی | مسئول کمیته با همکاری مسئولین EDO | قبل از آغاز امتحانات هر نیمسال | تعداد آزمون های بررسی شده |  |